

Schriftliche Entschuldigung über das Fernbleiben vom Unterricht

Hinweis:

Im Falle mündlicher, elektronischer oder fernmündlicher Benachrichtigung der Schule ist diese schriftliche Mitteilung binnen drei Werktagen im Sekretariat der Schule nachzureichen. Hierbei zählt der Eingangsstempel der Schule bzw. der Poststempel.

- Volljährige Schüler/Schülerinnen bzw. Erziehungsberechtigte können diese Entschuldigung digital, z.B. abfotografiert, per Mail einreichen.
- Nicht volljährige Schülerinnen/Schüler geben die Entschuldigung in Papierform auf diesem Formular, mit Unterschrift des Erziehungsberechtigten, ausschließlich im Sekretariat ab.

Berufsschüler/Berufsschülerinnen (Teilzeit) informieren zusätzlich den Ausbildungsbetrieb.

Schüler/Schülerinnen im betrieblichen Praktikum informieren zusätzlich den Praktikumsbetrieb.

Vorname

Nachname

Klasse

Klassenlehrkraft

Datum der Abwesenheit

bis

Schulstunde(n)

Abwesenheitsgrund:

Ich weiß, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbstständig nachzuarbeiten ist.
Um Nacharbeitstermine, z.B. Klassenarbeiten, muss ich mich sofort kümmern.

Ort, Datum

Unterschrift
Erziehungsberechtigte(r) bzw. volljährige(r) Schüler/in